



Inspectierapport

SportBSO Renkum (BSO)
Hogenkampseweg 45
6871JK Renkum
Registratienummer 268488502

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Renkum
Datum inspectie:	07-11-2017
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-12-2017

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie. Tijdens dit onderzoek zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Op basis van het model risicoprofiel zijn de onderzoeksactiviteiten bepaald. Deze onderzoeksactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige onderzoeken.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum, volgen de belangrijkste bevindingen.

Feiten over het kindercentrum

Buitenschoolse opvang SportBSO, onderdeel van Kinderopvang de Speelboerderij BV, biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar. Waarvan op maandag, dinsdag en donderdag alleen kinderen in de leeftijd van 7 t/m 13 jaar.

De SportBSO is verhuisd van de locatie op de Bakkershaag naar MFC Doelum. SportBSO is op 30 oktober 2017 van start gegaan met de opvang van de kinderen op de locatie MFC Doelum.

In het MFC Doelum zit ook een sporthal, gymzaal, zwembad, tennisbanen, korfbalvelden en in de toekomst scholen om de hoek.

De SportBSO zal nu nog gemakkelijker kunnen samenwerken met scholen, sport- en muziekverenigingen. De kinderen van de SportBSO kunnen zo kennismaken met veel sporten tijdens de BSO-tijd.

Bevindingen op hoofdlijnen

Er heeft een observatie plaatsgevonden bij SportBSO Renkum op een dinsdagmiddag.

De volgende domeinen zijn getoetst; Pedagogisch Klimaat, Personeel en groepen, Veiligheid en Gezondheid, Accommodatie en Inrichting en Ouderrecht.

Herstelaanbod

De pilot komt als mogelijke vervanging van de huidige werkwijze die bij u als houder of gastouderbureau bekend staat als Overleg en Overreding. Het doel van de pilot herstelaanbod is om op informele wijze en zonder gebruikmaking van handhaving een eventuele tekortkoming te herstellen of te beëindigen.

De houder van SportBSO Renkum maakt gebruik van het aanbod voor 1 voorwaarde in het domein Personeel en Groepen.

De afgesproken termijn bedraagt 21 wekdagen.

Binnen deze termijn moest de houder zorgen dat aan de gestelde eis werd voldaan.

Er heeft een tweede onaangekondigd bezoek plaatsgevonden.

Voor een toelichting verwijs ik u naar de betreffende voorwaarde in het domein.

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder, na herstelaanbod, aan de getoetste eisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen voldoet.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- zorg dragen voor emotionele veiligheid
- ontwikkeling persoonlijke competenties
- ontwikkeling sociale competenties
- overdracht van normen en waarden

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (versie Januari 2015). De cursief gedrukte tekst hieronder is afkomstig uit dit document. Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Er is geobserveerd tijdens de binnenkomst van de kinderen, het eten en drinken aan tafels en het vrij spel van de kinderen.

Pedagogisch beleid

De houder heeft het pedagogisch werkplan aangepast aan de nieuwe locatie binnen het gebouw MFC Doelum.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde eisen.

Pedagogische praktijk

Hieronder worden de 4 pedagogische basisdoelen beschreven zoals die bij SportBSO Renkum tijdens de observatie tot uiting kwamen;

Het waarborgen van de emotionele veiligheid;

"Elk kind wordt individueel begroet, op school of bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier".

Praktijkvoorbeeld;

Elk kind wordt bij binnenkomst persoonlijke begroet. Er is even aandacht voor het kind. De meeste kinderen weten goed wat ze willen doen.

Alle beroepskracht stellen zich open op naar de kinderen. Veel kinderen zoeken ook toenadering tot de beroepskracht.

De conclusie uit bovenstaande is dat de houder zorg draagt dat de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd.

Ontwikkeling van de persoonlijke competenties;

"De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft".

Praktijkvoorbeeld;

Een beroepskracht komt even bij de kinderen kijken die op de Ipad zitten, ze geeft nog wat tips en uitleg over het spel dat ze spelen.

De conclusie uit bovenstaande is dat de houder zorg draagt dat de ontwikkeling van de persoonlijke competenties wordt gewaarborgd.

Ontwikkeling van de sociale competenties;

"De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgeenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen)....."

Praktijkvoorbeeld;

Een beroepskracht zit aan tafel bij de eerste kinderen die op de BSO aankomen. Deze kinderen eten en drinken wat aan tafel en doen ondertussen een spelletje.

De conclusie uit bovenstaande is dat de houder zorg draagt dat de ontwikkeling van de sociale competenties wordt gewaarborgd.

Overdracht van normen en waarden;

"Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen".

Praktijkvoorbeelden van regels die gelden op de groep/binnen de ruimte:

- kasten waar ze wel en niet in mogen
- ruimtes/gedeeltes waar kinderen wel en niet mogen komen
- niet rennen binnen.

De conclusie uit bovenstaande is dat de houder zorg draagt dat de overdracht van normen en waarden wordt gewaarborgd.

Conclusie:

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd, waarbij geconstateerd is dat er voldoende zorg wordt gedragen voor het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op locatie met manager kinderopvang mevrouw Mientjes-van Deelen))
- Interview (met 3 beroepskrachten)
- Observaties (van de pedagogische praktijk)
- Website (www.speelboerderij.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (versie mei 2017)
- Pedagogisch werkplan (versie november 2017)

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de pedagogisch medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag. De beroepskracht-kindratio en de stamgroepen zijn gecontroleerd aan de hand van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

Verklaring omtrent het gedrag

Van 2 nieuwe beroepskrachten en een invalkracht zijn de verklaring omtrent het gedrag ingezien en in orde bevonden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen

Passende beroepskwalificatie

Van 2 nieuwe beroepskrachten en een invalkracht zijn de beroepskwalificaties ingezien en in orde bevonden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen

Opvang in groepen

SportBSO heeft op dit moment maximaal 3 basisgroepen van 20 kinderen. Op maandag, dinsdag en donderdag worden op deze locatie de kinderen opgevangen in de leeftijdsgroep 7 t/m 13 jaar. Op woensdag en vrijdag wordt op deze locatie opvang geboden aan 1 basisgroep voor kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar. Indien deze groep groter dan 20 kinderen wordt vormen we een tweede basisgroep.

Op maandag, dinsdag en donderdag is dit in de BSO ruimte (groep rood), 1 groep bij de picknicktafels aan de tribunezijde (groep blauw), en de derde groep bij de picknicktafel aan de kant van de tennisbaan (groep groen).

Opvang in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep is nog niet voorkomen. Tijdens een volgend onderzoek zal de schriftelijke toestemming van de ouder hiervoor worden getoetst.

Pilot herstelaanbod:

Tijdens het bezoek werd duidelijk dat kinderen niet in basisgroepen werden opgevangen zoals de Wet Kinderopvang dat eist. Kinderen mochten zelf kiezen waar ze wilden zitten aan welke tafel. De reden hiervan is dat nog niet alle ruimtes optimaal waren ingericht en er op deze wijze geïmproviseerd werd. Kinderen bij de BSO moeten een eigen basisgroep hebben, waar ze bijvoorbeeld mee eten en drinken. Het moet ook voor de kinderen duidelijk zijn in welke basisgroep zij zitten.

Na het aangenomen voorstel voor herstelaanbod heeft er een tweede bezoek plaatsgevonden om bovenstaande te toetsen. Tijdens dit tweede bezoek was zichtbaar duidelijk dat alle kinderen zijn ingedeeld in een basisgroep.

Bij de SportBSO is voor iedere groep een herkenbare eigen ruimte beschikbaar. Iedere BSO-ruimte wordt o.a. aangeduid met een eigen kleur. Kinderen zullen binnenkort voor hun eigen basisgroep zelf een naam kiezen. De basisgroepsindeling hangt op het prikbord in de middelste BSO-ruimte. In het pedagogisch werkplan is de omschrijving van het werken met de basisgroepen uitgebreid. Ter ondersteuning hiervan en als een van de veiligheidsmaatregelen krijgen alle kinderen binnenkort een armband, met de kleur van hun basisgroep en het opschrift SportBSO.

Met deze armband zijn de kinderen voor hun basisgroep herkenbaar en ook herkenbaar als SportBSO-kinderen binnen Doelum. De armbanden zijn in een proef voor 8 weken.

Conclusie:

Er wordt, na herstelaanbod, aan de gestelde eisen voldaan.

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep.
Er mag afgeweken van de beroepskracht-kindratio tijdens schoolvakanties. Er zijn echter nog geen schoolvakanties geweest sinds de start van de BSO.
De achterwacht is geregeld. Binnen 15 minuten zou er iemand kunnen zijn.

Uit de aanwezigheidslijsten van 30 oktober 2017 tot en met 7 november 2017 van de kinderen en de roosters van de beroepskrachten blijkt dat de beroepskracht-kindratio op deze locatie ruim voldoet aan de eisen vanuit de Wet kinderopvang.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er wordt Nederlands gesproken bij SportBSO Renkum.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op locatie met manager kinderopvang mevrouw Mientjes-van Deelen))
- Website (www.speelboerderij.nl)
- Verklaringen omtrent het gedrag (3 ingezien)
- Diploma's beroepskrachten (3 ingezien)
- Presentielijsten (30/10/2017 t/m 7/11/2017)
- Personeelsrooster (30/10/2017 t/m 7/11/2017)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de documenten over de veiligheid en gezondheid beoordeeld op inhoud en uitvoering. Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Voor de risico-inventarisatie veiligheid is het model van Stichting Consument en Veiligheid gebruikt en voor de gezondheid het model van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid.

De inventarisaties zijn uitgevoerd door het hoofd van de locatie in mei 2017 en de actieplannen zijn opgesteld in mei 2017.

De inventarisaties zijn na in gebruik name van de ruimtes opnieuw doorlopen en waar nodig aangepast.

De beroepskrachten weten de risico inventarisaties te vinden, het wordt besproken in teamoverleg en bij wijzigingen. Omdat er nog geklust voor in het gebouw en de situatie nieuw is worden er extra beroepskrachten ingezet zodat kinderen zich voorlopig onder toezicht verplaatsen.

Conclusie:

Er wordt aan de gestelde eisen omtrent veiligheid en gezondheid voldaan.

Meldcode kindermishandeling

Er is een meldcode kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de gestelde eisen (versie 2016)

De beroepskrachten weten signalen van kindermishandeling te noemen en de stappen die genomen moeten worden. De beroepskrachten weten de meldcode te vinden, het wordt besproken in teamoverleg en bij wijzigingen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de eisen omtrent het vaststellen van een meldcode kindermishandeling.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met 3 beroepskrachten)
- Risico-inventarisatie veiligheid (mei 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (mei 2017)
- Actieplan veiligheid (mei 2017)
- Actieplan gezondheid (mei 2017)
- Meldcode kindermishandeling (versie 2016)
- observaties in de binnen-en buitenruimte

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

SportBSO Renkum maakt gebruik van twee groepsruimtes en twee multifunctionele lounge gedeelten grenzend aan de groepsruimtes. De groepsruimte kan door middel van een flexibele wand verdeeld worden in twee afzonderlijke ruimtes. Indien de groepsgrootte en de sfeer het toelaat gebruiken we deze ruimte als 1 grote groepsruimte.

Deze grote groepsruimte bestaat uit één zijde van kasten en een aanrecht. In deze kasten staat o.a veel knutselmateriaal, spelletjes en Kapla. Er zijn grote tafels met stoelen in de ruimtes.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de binnenspeelruimte is ingericht naar de leeftijd- en ontwikkelingsgebonden behoeften van de kinderen. De binnenruimte voldoet aan de wettelijke eisen voor de inrichting van de binnenruimte.

Buitenspeelruimte

De BSO mag op de korfbalvelden en het grote grasveld activiteiten organiseren. Zoals altijd wordt ook door de BSO actief getennist op de nieuwe tennis- en padelbanen. Dit is de bestaande buitenspeelruimte.

Omdat de bouw nog volop gaande is, is de inrichting van de nieuwe buitenspeelruimte nog niet beoordeeld tijdens dit onderzoek. De buitenspeelruimte zal aangrenzend worden en direct toegankelijk.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de buitenspeelruimte is ingericht naar de leeftijd- en ontwikkelingsgebonden behoeften van de kinderen. De buitenspeelruimte voldoet aan de wettelijke eisen voor de inrichting van de buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- observaties in de binnen-en buitenruimte

Ouderrecht

Bij dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders informeert over het beleid. Ook is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

Op de locatie is een handboek met informatie voor de ouders. Het beleid ten aanzien van veiligheid en gezondheid is hierin te vinden, de klachtenregeling, het pedagogisch beleid en de oudercommissie.

Tijdens de kennismakingsgesprekken wordt informatie gegeven en via social media (gesloten groep). Op de website van De Speelboerderij Kinderopvang is informatie en ook het inspectierapport van de GGD te vinden en een uitleg over de aansluiting bij de geschillencommissie met verwijzing.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Oudercommissie

Er is een reglement voor de oudercommissie opgesteld (versie 2012).

De OC was al reeds opgericht bij de ouder locatie. De OC bestaat uit 3 leden.

De vragenlijst is ingevuld. De OC geeft aan over alle zaken bij SportBSO tevreden te zijn.

Zij maken wel de opmerking dat zij als OC goed geïnformeerd worden maar naar de reguliere ouder is de informatievoorziening minder. Dit punt is besproken tijdens het bezoek met de manager. Zij heeft toegezegd dit op te pakken.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Klachten en geschillen

Vanaf 1 januari kunnen ouders en oudercommissies met vragen en klachten over kinderopvang terecht bij het Klachtenloket Kinderopvang. Dit klachtenloket is verbonden aan De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Het is tot stand gekomen naar aanleiding van een wetwijziging om de positie van ouders in de kinderopvang te versterken en meer grip op de kwaliteit te geven.

De aansluiting bij De Geschillencommissie is verplicht. Ouders kunnen daar terecht als de houder een klacht naar hun oordeel niet juist afhandelt of onvoldoende gelegenheid biedt een klacht in te dienen. Ook de oudercommissie kan terecht bij De Geschillencommissie.

Ook SportBSO Renkum van De Speelboerderij is aangesloten bij De Geschillencommissie.

Omdat er bij SportBSO Renkum nog geen sprake is van een kalenderjaar zijn de eisen omtrent de jaarverslagen niet beoordeeld.

De interne klachtenregeling van De Speelboerderij voldoet aan de wettelijke eisen.

Conclusie:

Er wordt aan de gestelde eisen voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (ontvangen op 2/11/2017)
- Vragenlijst oudercommissie (ontvangen op 31/10/2017)

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op locatie met manager kinderopvang mevrouw Mientjes-van Deelen))
- Reglement oudercommissie (versie 2012)
- Website (www.speelboerderij.nl)
- Klachtenregeling (interne klachtenregeling december 2017)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 6 en 7 en art 7 lid 1c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10, art 7 lid 1 sub g en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9, art 7 lid 1 sub g en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 11, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien meertalige opvang wordt verzorgd bevat het pedagogisch beleidsplan in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub k Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouder kan een kind gedurende een tussen houder en ouder overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

In afwijking van het gebruik van de voorgeschreven voertaal kan meertalige buitenschoolse opvang worden geboden: gedurende maximaal vijftig procent van de openingstijd van een kindercentrum per jaar wordt opvang verzorgd in de Engelse, Duitse of Franse taal.

(art 1.1 lid 1 en 1.55 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.
(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : SportBSO Renkum
Website : <http://www.despeelboerderij.nl>
Aantal kindplaatsen : 60

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvangcentrum De Speelboerderij B.V.
Adres houder : Broekhorst 3
Postcode en plaats : 6866NN Heelsum
Website : www.despeelboerderij.nnl
KvK nummer : 09139265
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres : Postbus 5364
Postcode en plaats : 6802EJ ARNHEM
Telefoonnummer : 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door : Annemarie Bovenschen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Renkum
Adres : Postbus 9100
Postcode en plaats : 6860HA OOSTERBEEK

Planning

Datum inspectie : 07-11-2017
Opstellen concept inspectierapport : 19-12-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 21-12-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 21-12-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-12-2017
Openbaar maken inspectierapport : 28-12-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.